

ЯК ОТРИМАТИ СІТУ (CITA PREVIA) (ПОПЕРЕДНІЙ ЗАПИС) В ІСПАНІЇ

ДЛЯ ЗАПИСУ НА ПРИЙОМ У ВІДДІЛЕННЯ ПОЛІЦІЇ ДЛЯ ЗАПИТУ СТАТУСУ ТИМЧАСОВОГО ЗАХИСТУ НЕОБХІДНО ПЕРЕЙТИ НА САЙТ <https://sede.administracionespublicas.gob.es/icpplus/index>

Відкриється сторінка, де в полі PROVINCIAS DISPONIBLES потрібно вибрати одну з провінцій, для подання документів:

ARABA (місто Álava)

A CORUÑA

BIZKAYA (місто Bilbao)

GIPUZKOA (місто San Sebastian)

GUADALAJARA

LA RIOJA (місто Logroño)

MURCIA

MALAGA

SEVILLA

TARRAGONA

Перелік міст постійно поповнюється

Потім натиснути кнопку **ACEPTAR**

У віконці **TRÁMITES CUERPO NACIONAL DE POLICÍA** потрібно вибрати **POLICIA - SOLICITUD PROTECCIÓN TEMPORAL DESPLAZADOS**, потім натиснути кнопку **ACEPTAR**

Сіту (попередній запис) потрібно запитувати окремо для кожного повнолітнього члена сім'ї.

Для дітей окрему сіту отримувати не потрібно, але обов'язковою є наявність документа, що підтверджує родинний зв'язок з дорослим - свідоцтво про народження чи інший документ, перекладений іспанською мовою.

На сторінці, що відкрилася, ви побачите список документів, який необхідно буде надати у відділення поліції:

1. Підтвердження з датою та часом сіти (попереднього запису). Можна в електронному вигляді.
2. Одна фотографія 35x45 мм на білому фоні.
3. Документ, що підтверджує особу – біометричний закордонний паспорт , внутрішній паспорт або закордонний паспорт старого зразка.
Якщо у вас є тільки внутрішній паспорт, перед запитом сіти в поліцію зверніться до Генерального Консульства України в Барселоні, Малазі або Мадриді
4. Для неповнолітніх дітей - свідоцтво про народження чи інший документ, що підтверджує родинний зв'язок, перекладений іспанською мовою.

Внизу сторінки натиснути кнопку **ENTRAR**

На сторінці необхідно заповнити ВСІ порожні поля. Встановити галочку у полі PASAPORTE.

У полі Nombre y apellidos ввести ім'я та прізвище латинськими літерами, як вказано у закордонному паспорті.

У полі Año de nacimiento ввести рік народження.

Потім натиснути кнопку **ACEPTAR**

На сторінці, що відкрилася, необхідно перевірити введені вами ваші дані.

Потім натиснути кнопку **SOLICITAR CITA**.

Якщо у віконці з'явився вказаний нижче текст, це означає, що доступного часу немає і вам потрібно повторити весь процес із самого початку.

“Información

En este momento no hay citas disponibles.

En breve, la Oficina pondrá a su disposición nuevas citas.”

Натисніть кнопку **SALIR**

Якщо на сторінці, що відкрилася, з'явилися поля для заповнення - необхідно ввести ваш номер телефону у форматі +38... або +34..., адресу електронної пошти.

В третьому віконці "Repita e-Mail" ще раз ввести адресу вашої електронної пошти.

Потім натиснути кнопку **SIGUIENTE**

На сторінці, що відкриється, вам буде запропоновано 1 або кілька дат записів на прийом. Виберіть потрібну вам дату і час та відмітьте її галочкою.

У віконці нижче картинки з набором літер та цифр введіть те, що ви бачите на цій картинці (CAPTCHA).

Натиснути кнопку **SIGUIENTE**.

Підтвердіть запит, натиснувши кнопку **OK**.

На сторінці, що відкрилася, ще раз перевірте всі ваші дані.

Встановіть галочки навпроти “Estoy conforme con la informacion mostrada en pantalla” та “Deseo obtener un email con los datos...”.

Натиснути кнопку **CONFIRMAR**.

ПО ЗАКІНЧЕННІ ЦІЄЇ ПРОЦЕДУРИ ВАМ НА електронну пошту прийде ПІДТВЕРДЖЕННЯ ЗАПИСУ. ЦЕЙ ДОКУМЕНТ НЕОБХІДНО ПРЕД'ЯВИТИ НА ВХОДІ В ПОЛІЦІЙСЬКУ ДІЛЯНКУ В ДЕНЬ ЗАПИСУ.